

ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор Державного архіву  
Сумської області

\_\_\_\_\_ Юрій ОЛІЙНИК

08 квітня 2024 року

**Звіт**  
**про виконання плану роботи Державного архіву Сумської області**  
**за I квартал 2024 року**

№ з/п	Зміст заходу	Термін виконання	Відповідальний структурний підрозділ	Відповідальний керівник/ працівник	Очікуваний результат	Досягнення очікуваного результату
1	2	3	4	5	6	7
<b>АРХІВНА СПРАВА</b>						
<b>1. Формування Національного архівного фонду.</b>						
1.	Поповнення Національного архівного фонду України документами з історії Сумської області	Протягом кварталу	Відділ зберігання, обліку та довідкового апарату	Вікторія Марченко	Приймання документів Національного архівного фонду на державне зберігання 500 справ управлінської документації.	На державне зберігання прийнято 311 справ управлінської документації установ, організацій, підприємств області.
2.	Організація експертизи цінності документів у Державному архіві області	Протягом кварталу	Відділ формування НАФ та діловодства	Наталія Кузьміна	Проведення 3 засідань експертно-перевірної комісії архіву, схвалення та погодження описів на 2000 справ,	Проведено 3 засідання експертно-перевірної комісії. Схвалено та погоджено: описи управлінської доку-

1	2	3	4	5	6	7
					30 номенклатур справ, інструкцій з діловодства, положень про архів та ЕК установ, підприємств, організацій.	ментації постійного зберігання на 3094 справи, з кадрових питань на 14496 справ, 70 номенклатур справ, 111 актів про вилучення для знищення документів, 4 положення про ЕК, 3 інструкції з діловодства.
3.	Проведення експертизи цінності документів, що зберігаються в архівних підрозділах підприємств, установ та організацій з метою поповнення Національного архівного фонду України документами з історії Сумської області	Протягом кварталу	Відділ формування НАФ та діловодства	Наталія Кузьміна	Забезпечення упорядкування на договірних засадах 200 одиниць зберігання управлінської документації, 125 одиниць зберігання з кадрових питань установ, підприємств, організацій Сумської області	Працівниками архіву впорядковано на договірних засадах 207 справ постійного зберігання, 172 справи з кадрових питань (особового складу). Укладені описи справ схвалені на засіданнях експертно-перевірної комісії архіву.
<b>2. Забезпечення збереженості документів Національного архівного фонду.</b> <b>Створення та розвиток довідкового апарату до документів Національного архівного фонду</b>						
4.	Виконання заходів Програми оцифрування архівних інформаційних ресурсів на 2022-2025 роки	Протягом кварталу	Сектор інформатизації та оцифрування документів	Дмитро Бойко	Забезпечення збереження документної інформації на випадок пошкодження чи втрати оригіналів документів: оцифрування 280 справ, 22000 аркушів.	Переведено у цифровий формат 256 справ документів Національного архівного фонду на 27303 аркушах

1	2	3	4	5	6	7
5.	Виконання заходів Програми здійснення контролю за наявністю, станом і рухом документів Національного архівного фонду в архівних установах Сумської області на 2020-2024 роки	Протягом кварталу	Відділ зберігання, обліку та довідкового апарату	Вікторія Марченко	Перевіряння наявності, стану та руху документів Національного архівного фонду: 5000 одиниць зберігання з паперовою основою	Перевірено облікові документи (аркуші фондів, описи справ) 20 фондів установ і організацій, які зберігаються у Держархіві області. Проведено удосконалення та перероблення описів справ по 3-х фондах періоду до 1917 року на 23 одиниці зберігання. Перевірено стан збереженості 311 справ управлінської документації, які надійшли на зберігання до Держархіву області від установ і організацій.
6.	Організація перевіряння документів в архівних установах, організаціях, на підприємствах деокупованих територій територіальних громад Сумської області (п. 9 розпорядження Кабінету Міністрів України від 30 грудня 2022 р. № 1219-р)	Протягом кварталу	Відділ зберігання, обліку та довідкового апарату	Вікторія Марченко	Встановлення фактів втрати, пошкодження або знищення документів Національного архівного фонду, документів з кадрових питань на території області	Держархівом області здійснюється контроль за станом документів Національного архівного фонду та документів з кадрових питань, які зберігаються в архівних відділах райдержадміністрацій і міськрад, трудових архівах, в установах,

1	2	3	4	5	6	7
						організаціях, на підприємствах. Протягом I кварталу 2024 року фактів втрат, пош-коджень документів не встановлено.
7.	Створення баз даних за документами архіву для забезпечення швидкого пошуку інформації, що міститься в архівних документах	Протягом кварталу	Відділ зберігання, обліку та довідкового апарату	Вікторія Марченко	Введення до електронної бази 400 рішень органів виконавчої влади та місцевого самоврядування Сумської області	До бази даних внесено 180 рішень Сумської обласної ради за 1990-2001 роки.
8.	Підготовка електронного варіанту шостого тому Книги Пам'яті Сумської області «Забуттю не підлягає»	Протягом кварталу	Відділ зберігання, обліку та довідкового апарату	Вікторія Марченко	Ознайомлення громадян з достовірними документальними фактами з історії області і країни в цілому	Виконання робіт перенесено на 2-3 квартали у зв'язку з тимчасовою відсутністю працівника.
9.	Реставрація та ремонт документів з паперовою основою	Протягом кварталу	Сектор ремонту та реставрації архівних документів	Олена Картель	Забезпечення збереження документів НАФ: реставрація 1000 аркушів	Проведено реставрацію 1658 аркушів та ремонт 12578 аркушів документів НАФ
10.	Оправлення та підшивка документів з паперовою основою	Протягом кварталу	Сектор ремонту та реставрації архівних документів	Олена Картель	Забезпечення збереження 500 од. зб. документів НАФ	Оправлено та підшито 644 справи
<b>3. Використання інформації документів Національного архівного фонду.</b> <b>Інформаційне забезпечення користувачів за їх запитамі, ознайомлення громадян з документами Національного архівного фонду з історії області</b>						
11.	Заходи до 85-ї річниці утворення Сумської	09 січня	Відділ інформації та використання	Ольга Ключова	Підготовка виставки архівних документів з	Підготовлена та розміщена у

1	2	3	4	5	6	7
	області		документів		метою ознайомлення громадян з достовірними документальними фактами з історії області і країни в цілому	читальному залі і на вебсайті архіву фотодокументальна виставка. До експозиції увійшли документи із архівних фондів про процес утворення області у 1939 році.
12.	Заходи до Дня Соборності України	19 січня	Відділ інформації та використання документів	Ольга Ключова	Підготовка виставки архівних документів з метою ознайомлення громадян з достовірними документальними фактами з історії області і країни в цілому	Архівом підготовлено фотодокументальну виставку, на якій представлені документи 1917-1919 років про діяльність Української Народної Республіки та Західноукраїнської народної республіки, їх роль у процесі здобуття незалежності України. Виставка доступна для перегляду на вебсайті архіву.
13.	Заходи до Дня вшанування подвигу учасників революції Гідності та увічнення пам'яті Героїв Небесної сотні	20 лютого	Відділ інформації та використання документів	Ольга Ключова	Підготовка виставки архівних документів з метою ознайомлення громадян з достовірними документальними фактами з історії області і країни в цілому	З 19 лютого 2024 року на сайті архіву відкрита документальна виставка. До експозиції увійшли документи з колекцій члена Вченої ради Центру досліджень визвольного руху Г.

1	2	3	4	5	6	7
						Івануценка та учасника подій на майдані 2013-2014 років, командира Сумського рою 14-ї сотні І. Бортника, а також документи з фонду Державного архіву Сумської області та ін.
14.	Заходи до 210-ї річниці від дня народження Т. Шевченка	07 березня	Відділ інформації та використання документів	Ольга Ключєва	Підготовка виставки архівних документів з метою ознайомлення громадян з достовірними документальними фактами з історії країни	На вебсайті Держархіву області розміщена фотодокументальна виставка. До експозиції увійшли фотодокументи з Центрального державного аудіовізуального та електронного архіву та архівні документи Держархіву Сумської області.
15.	Заходи до Дня пам'яті Героїв Крут	Позапланово	Відділ інформації та використання документів	Ольга Ключєва	Підготовка виставки архівних документів з метою ознайомлення громадян з достовірними документальними фактами з історії країни	29 січня 2024 року Державним архівом Сумської області до Дня пам'яті Героїв Крут, які загинули 29 січня 1918 року, захищаючи Україну, підготовлено фотодокументальну виставку, представлені документи Цент-

1	2	3	4	5	6	7
						<p>ральних державних архівів України, Державної наукової архівної бібліотеки м.Київ, Інституту Історії України НАН України та Національного музею історії України. Виставка доступна для перегляду на вебсайті архіву.</p>
16.	<p>Забезпечення прав та інтересів громадян і юридичних осіб на архівну інформацію</p>	<p>Протягом кварталу</p>	<p>Відділ інформації та використання документів</p>	<p>Ольга Ключова</p>	<p>Виконання 690 запитів громадян та юридичних осіб соціально-правового характеру, з майнових питань, генеалогічного характеру</p>	<p>За документами НАФ, що зберігаються в Держархіві Сумської області, виконано 765 запитів громадян і юридичних осіб, з них: 482 соціально-правового, 76 майнового, 54 генеалогічного характеру, 153 тематичних запитів.</p>
17.	<p>Забезпечення доступу громадян до архівних документів у читальному залі Держархіву області</p>	<p>Протягом кварталу</p>	<p>Відділ інформації та використання документів</p>	<p>Ольга Ключова</p>	<p>Ознайомлення 70 громадян з історією Сумської області шляхом безпосередньої роботи з документами у читальному залі архіву</p>	<p>У читальних залах архіву з документами працювали 85 користувачів та дослідників, які здійснили 275 відвідувань архіву. Досліджувалися документи краєзнавця Геннадія Петрова,</p>

1	2	3	4	5	6	7
						партійних органів, позасудові кримінальні справи про громадян, які були репресовані, документи інспектур та відділів народної освіти, виконкомів міських рад, СумДПІ ім. А.С.Макаренка, документи відділів реєстрації актів громадянського стану
18.	Організація віддаленого доступу до документів Національного архівного фонду	Протягом кварталу	Сектор інформатизації та оцифрування документів	Дмитро Бойко	Оприлюднення оцифрованих документів НАФ та довідкового апарату до них на офіційному вебсайті Держархіву області: 280 одиниць зберігання	У рубриці «Документи он-лайн» на вебсайті архіву оприлюднені 256 справ документів Національного архівного фонду на 27303 аркушах
19.	Ознайомлення громадян з документами про уродженців та жителів Сумщини, репресованих у 1920-1950-х роках	Протягом кварталу	Відділ організаційної, кадрової та режимно-секретної роботи	Ганна Сафонова	Внесення до всеукраїнської бази даних «Український мартиролог ХХ століття» 100 відомостей за матеріалами позасудових кримінальних справ, які зберігаються у Держархіві області	До всеукраїнської бази даних «Український мартиролог ХХ століття» внесено відомості про 208 уродженців та жителів Сумщини
20.	Проведення інформаційних заходів у	Позапланово	Директор Держархіву Сумської області	Юрій Олійник	Ознайомлення громадян з роботою	16 січня 2024 року відбувся брифінг



1	2	3	4	5	6	7
	Державному архіву Сумської області				архівних установ Сумської області, документами, які зберігаються у Держархіві області	директора Державного архіву Сумської області Юрія Олійника щодо розвитку архівної справи на Сумщині в умовах війни, забезпечення збереження документів Національного архівного фонду, оцифрування та забезпечення віддаленого доступу до них.
4. Управління архівною справою та діловодством. Здійснення організаційно-методичного керівництва та контролю за діяльністю архівних установ і служб діловодства області, надання їм методичної та практичної допомоги						
21.	Організація роботи науково-методичної ради Державного архіву Сумської області	Січень	Відділ зберігання, обліку та довідкового апарату	Вікторія Марченко	Розгляд питань науково-методичної та видавничої роботи архіву, схвалення тематико-експозиційних планів виставок документів	Проведені засідання НМР Держархіву області 22 січня та 14 лютого, схвалені плани методичної та публікаційної роботи архіву, погоджені тематико-експозиційні плани виставок архівних документів
22.	Організація роботи колегії Державного архіву Сумської області	17 січня, 21 лютого, 20 березня	Відділ зберігання, обліку та довідкового апарату	Вікторія Марченко	Колективне обговорення найважливіших напрямів діяльності архіву та погоджене вирішення питань, що належать	Проведені три засідання колегії Держархіву області, розглянуті підсумки роботи архівних установ області

1	2	3	4	5	6	7
					до його компетенції	2023 рік та завдання на 2024 рік, результати проведення перевірок архівних відділів, ін.
23.	Проведення 2 комплексних та 2 тематичних перевірок роботи служб діловодства, експертних комісій та архівних підрозділів юридичних осіб – джерел формування Національного архівного фонду	Протягом кварталу	Відділ формування НАФ та діловодства	Наталія Кузьміна	Удосконалення організації діловодства, ведення архівної справи та покращення умов зберігання і стану збереженості документів Національного архівного фонду в установі	Проведено 2 комплексні та 4 тематичні перевірки роботи служб діловодства, експертних комісій та архівних підрозділів юридичних осіб – джерел формування НАФ
24.	Проведення перевірок роботи архівних відділів районних державних адміністрацій і міських рад	Не планувалось	Відділ зберігання, обліку та довідкового апарату	Вікторія Марченко	Удосконалення організації діловодства, ведення архівної справи та покращення умов зберігання і стану збереженості документів Національного архівного фонду в архівних установах області	26-28 березня 2024 р. проведена дистанційна перевірка виконання делегованих повноважень Шосткинською міською радою. Складена довідка.

Заступник директора – начальник  
відділу зберігання, обліку та  
довідкового апарату

Вікторія МАРЧЕНКО