

ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор Державного архіву
Сумської області

_____ Юрій ОЛІЙНИК

09 жовтня 2023 року

Звіт
про виконання плану роботи Державного архіву Сумської області
за III квартал 2023 року

№ з/п	Зміст заходу	Термін виконання	Відповідальний структурний підрозділ	Відповідальний керівник/ працівник	Очікуваний результат	Досягнення очікуваного результату
1	2	3	4	5	6	7
АРХІВНА СПРАВА						
1. Формування Національного архівного фонду.						
1.	Поповнення Національного архівного фонду України документами з історії Сумської області	Протягом кварталу	Відділ зберігання, обліку та довідкового апарату	Марченко В.А.	Приймання документів Національного архівного фонду на державне зберігання 450 справ управлінської документації.	На державне зберігання прийнято 938 справ управлінської документації установ, організацій, підприємств області.
2.	Організація експертизи цінності документів у Державному архіві області	Протягом кварталу	Відділ формування НАФ та діловодства	Кузьміна Н.М.	Проведення 3 засідань експертно-перевірної комісії архіву, схвалення та погодження описів справ на 1225 справ,	Проведено 2 засідання експертно-перевірної комісії. Схвалено та погоджено описи справ: 4340 справ

1	2	3	4	5	6	7
					15 номенклатур справ, інструкцій з діловодства, положень про архів та ЕК установ, підприємств, організацій.	управлінської документації постійного зберігання, 33330 справ з кадрових питань, 22 номенклатури справ, 51 акт про вилучення для знищення документів, 2 положення про ЕК та архів, 6 інструкцій з діловодства.
3.	Проведення експертизи цінності документів, що зберігаються в архівних підрозділах підприємств, установ та організацій з метою поповнення Національного архівного фонду України документами з історії Сумської області	Протягом кварталу	Відділ формування НАФ та діловодства	Кузьміна Н.М.	Забезпечення упорядкування на договірних засадах 130 одиниць зберігання управлінської документації, 85 одиниць зберігання з кадрових питань установ, підприємств, організацій Сумської області	Працівниками архіву впорядковано на договірних засадах 76 справ постійного зберігання, 66 справ з кадрових питань (особового складу). Укладені описи справ схвалені на засіданнях експертно-перевірної комісії архіву.
2. Забезпечення збереженості документів Національного архівного фонду. Створення та розвиток довідкового апарату до документів Національного архівного фонду						
4.	Реставрація та ремонт документів з паперовою основою	Протягом кварталу	Сектор ремонту та реставрації архівних документів	Картель О.М.	Забезпечення фізичного збереження документів НАФ: реставрація 986 аркушів, ремонт 13320 аркушів	Проведено реставрацію 979 аркушів та ремонт 10950 аркушів справ документів НАФ.
5.	Оправлення та підшивка документів з паперовою	Протягом кварталу	Сектор ремонту та реставрації архівних	Картель О.М.	Забезпечення фізичного збереження	Оправлено та підшито 960 справ

1	2	3	4	5	6	7
	основою		документів		672 од. зб. документів НАФ	
6.	Виконання заходів Програми оцифрування архівних інформаційних ресурсів на 2022-2025 роки	Протягом кварталу	Сектор інформатизації та оцифрування документів	Бойко Д.О.	Забезпечення збереження документної інформації на випадок пошкодження чи втрати оригіналів: оцифрування 250 справ, 18000 кадрів.	Переведено у цифровий формат 250 справ документів Національного архівного фонду на 29044 аркушах
7.	Виконання заходів Програми здійснення контролю за наявністю, станом і рухом документів Національного архівного фонду в архівних установах Сумської області на 2020-2024 роки	Протягом кварталу	Відділ зберігання, обліку та довідкового апарату	Марченко В.А.	Перевіряння наявності, стану та руху документів Національного архівного фонду: 8120 одиниць зберігання з паперовою основою	Перевіряння наявності, стану та руху документів Національного архівного фонду: 9589 одиниць зберігання з паперовою основою
8.	Організація суцільного перевіряння документів в архівних установах, організаціях, на підприємствах деокупованих територій територіальних громад Сумської області (п. 9 розпорядження Кабінету Міністрів України від 30 грудня 2022 р. № 1219-р)	Протягом кварталу	Відділ зберігання, обліку та довідкового апарату	Марченко В.А.	Встановлення фактів втрати, пошкодження або знищення документів Національного архівного фонду, документів з кадрових питань на території області	Перевірено 1508 од. зб. документів Національного архівного фонду в архівному відділі Сумської РДА (сmt Краснопілля), 3001 справу з кадрових питань у КУ Білопільської міської ради «Білопільський трудовий архів» фактів втрати, пошкодження або знищення документів не виявлено.

1	2	3	4	5	6	7
9.	Поповнення тематичного каталогу за документами архіву для забезпечення доступу громадян до інформації, що міститься в архівних документах	Протягом кварталу	Відділ зберігання, обліку та довідкового апарату	Марченко В.А.	Введення до електронного каталогу 200 рішень органів виконавчої влади та місцевого самоврядування Сумської області	Оцифровано документи Сумської обласної ради за 1991-2001 роки у кількості 121 справи на 21424 аркушах. До бази даних внесено 37 рішень виконкому. До електронного каталогу внесено 200 рішень органів місцевого самоврядування області
10.	Ознайомлення громадян зі складом, змістом фондів установ, підприємств, організацій, які передали документи на зберігання до Держархіву області	Протягом кварталу	Відділ зберігання, обліку та довідкового апарату	Марченко В.А.	Підготовка другого тому Путівника по фондах Державного архіву Сумської області.	Підготовлено описові статті по 9 фондах Держархіву області
<p>3. Використання інформації документів Національного архівного фонду. Інформаційне забезпечення користувачів за їх запитам, ознайомлення громадян з документів Національного архівного фонду з історії області</p>						
11.	Заходи до 32-ї річниці Незалежності України	23 серпня	Відділ інформації та використання документів	Клюєва О.О.	Підготовка та оприлюднення виставки архівних документів	З 21 серпня 2023 року на вебсайті Держархіву можна ознайомитися з документами, що відтворюють події утворення нашої незалежної держави

1	2	3	4	5	6	7
12.	Заходи до Дня вшанування пам'яті захисників України, які загинули в боротьбі за незалежність, суверенітет і територіальну цілісність України	29 серпня	Відділ інформації та використання документів	Клюєва О.О.	Підготовка та оприлюднення на вебсайті архіву виставки архівних документів	На вебсайті архіву розміщена фотодокументальна виставка.
13.	Заходи до 80-річчя визволення м. Суми від нацистських загарбників (1943р.- 2023р.)	01 вересня	Відділ інформації та використання документів	Клюєва О.О.	Підготовка та оприлюднення на вебсайті архіву виставки архівних документів	На вебсайті архіву розміщена фотодокументальна виставка, представлені архівні документи, фото та газетні статті за 1943 рік.
14.	Заходи до Дня пам'яті трагедії Бабиного Яру	Позапланово	Відділ інформації та використання документів	Клюєва О.О.	Підготовка та оприлюднення на вебсайті архіву виставки архівних документів	У читальному залі Держархіву з 29 вересня 2023 року розгорнуто книжкову виставку з видань, які містять хронологічно-історичне дослідження Голокосту.
15.	Забезпечення прав та інтересів громадян і юридичних осіб на архівну інформацію	Протягом кварталу	Відділ інформації та використання документів	Клюєва О.О.	Виконання 550 запитів громадян та юридичних осіб соціально-правового характеру, з майнових питань, генеалогічного характеру	За документами НАФ, що зберігаються в Держархіві Сумської області, виконано 678 запитів громадян і юридичних осіб, з них: 416 соціально-правового, 85 майнового, 64 генеалогічного характеру,

1	2	3	4	5	6	7
						113 тематичних запитів
16.	Забезпечення доступу громадян до архівних документів у читальному залі Держархіву області	Протягом кварталу	Відділ інформації та використання документів	Клюєва О.О.	Ознайомлення 50 громадян з історією Сумської області шляхом безпосередньої роботи з документами у читальному залі архіву	У читальних залах архіву з документами працювали 112 користувачів, які здійснили 260 відвідувань
17.	Організація віддаленого доступу до документів Національного архівного фонду	Протягом кварталу	Сектор інформатизації та оцифрування документів	Бойко Д.О.	Оприлюднення оцифрованих документів НАФ та довідкового апарату до них на офіційному вебсайті Держархіву області: 250 одиниць зберігання, 18000 файлів	У рубриці «Документи онлайн» на вебсайті архіву оприлюднені 250 справ документів Національного архівного фонду на 29044 аркушах
18.	Ознайомлення громадян з документами про уродженців та жителів Сумщини, репресованих у 1920-1950-х роках	Протягом кварталу	Відділ організаційної, кадрової та режимно-секретної роботи	Сафонова Г.С.	Внесення до всеукраїнської бази даних «Український мартиролог ХХ століття» 250 записів	До всеукраїнської бази даних «Український мартиролог ХХ століття» внесено відомості про 236 уродженців та жителів Сумщини за матеріалами кримінальних справ про репресії 1920-1950-х років, які зберігаються у Держархіві області
19.	Проведення інформаційних заходів у Державному	Позапланово	Відділ інформації та використання	Клюєва О.О.	Ознайомлення громадян з історією	22 вересня 2023 року для студентів I курсу

1	2	3	4	5	6	7
	архіві Сумської області		документів		Сумщини, роботою архівних установ, документами, які зберігаються у Держархіві області	Сумського державного університету проведено заняття за темою «Генеалогічні джерела». Студентів ознайомлено з документальними джерелами для вивчення родоводу. Проведена екскурсія архівом.
4. Управління архівною справою та діловодством. Здійснення організаційно-методичного керівництва та контролю за діяльністю архівних установ і служб діловодства області, надання їм методичної та практичної допомоги						
18.	Організація роботи науково-методичної ради Державного архіву Сумської області	Серпень	Відділ зберігання, обліку та довідкового апарату	Марченко В.А.	Розгляд питань науково-методичної та видавничої роботи архіву, схвалення експозиційних планів виставок документів	На засіданні НМР погоджені тематико-експозиційні плани трьох виставок архівних документів
19.	Організація роботи колегії Державного архіву Сумської області	Протягом кварталу	Відділ зберігання, обліку та довідкового апарату	Марченко В.А.	Колективне обговорення найважливіших напрямів діяльності архіву та погоджене вирішення питань, що належать до його компетенції	Проведені три засідання колегії Держархіву області, розглянуті підсумки роботи архівних установ області за I півріччя 2023 року, перспективи оцифрування документів та ін.
20.	Проведення перевірок служб діловодства, експертних комісій та архівних підрозділів юридичних осіб – джерел	Протягом кварталу	Відділ формування НАФ та діловодства	Кузьміна Н.М.	Удосконалення організації діловодства, ведення архівної справи та покращення умов зберігання і	Проведено 2 комплекси та 2 тематичні перевірки роботи служб діловодства, експертних

1	2	3	4	5	6	7
	формування Національного архівного фонду				стану збереженості документів Національного архівного фонду на підприємствах, в установах, організаціях	комісій та архівних підрозділів юридичних осіб – джерел формування НАФ
21.	Проведення навчань для відповідальних за архів та діловодство обласних установ	Протягом кварталу	Відділ формування НАФ та діловодства	Кузьміна Н.М.	Удосконалення організації діловодства, ведення архівної справи Національного архівного фонду на підприємствах, в установах, організаціях	14 вересня 2023 року для установ-джерел комплектування Держархіву області працівниками архіву проведений семінар з теми: «Вимоги до оформлення справ, що підлягають архівному зберіганню».
22.	Проведення перевірок роботи архівних відділів районних державних адміністрацій	Протягом кварталу	Відділ зберігання, обліку та довідкового апарату	Марченко В.А.	Удосконалення організації діловодства, ведення архівної справи та покращення умов зберігання і стану збереженості документів Національного архівного фонду в архівних установах області	25 серпня та 27 вересня 2023 року проведені комплексні перевірки роботи архівних відділів Сумської та Охтирської районних державних адміністрацій. Складені довідки про перевірки.

Заступник директора – начальник
відділу зберігання, обліку та
довідкового апарату

Вікторія МАРЧЕНКО