

ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор Державного архіву  
Сумської області

Юрій ОЛІЙНИК  
02 жовтня 2020 року

**Звіт**  
**про виконання плану роботи Державного архіву Сумської області**  
**за III квартал 2020 року**

№ з/п	Зміст заходу	Термін виконання	Відповідальний структурний підрозділ	Відповідальний керівник	Очікуваний результат	Досягнення очікуваного результату
1	2	3	4	5	6	7
<b>АРХІВНА СПРАВА</b>						
1. Управління архівною справою та діловодством						
<i>Забезпечення збереженості документів Національного архівного фонду України</i>						
1.	Поповнення реєстру Національного культурного надбання	Протягом кварталу	Відділ зберігання, обліку та довідкового апарату	Назаренко І.О.	Перегляд 85 справ з метою виявлення унікальних документів у фондах особового походження	Переглянуто 72 справи з метою виявлення унікальних документів у фондах особового походження
2.	Поповнення Національного архівного фонду України документами з історії Сумської області	Протягом кварталу	Відділ зберігання, обліку та довідкового апарату	Назаренко І.О.	Приймання документів Національного архівного фонду на державне зберігання 560 справ	На державне зберігання прийнято 257 справ управлінської документації

1	2	3	4	5	6	7
					управлінської документації	
3.	Створення страхового фонду та фонду користування на документи та описи справ Національного архівного фонду	Протягом кварталу	Директор архіву	Олійник Ю.О.	Забезпечення збереження документної інформації на випадок пошкодження чи втрати оригіналів документів	Продовжено створення фонду користування на документи НАФ: оцифровано 90 справ, 9564 аркуші актових записів про народження за 1931-1943 рр. по м. Білопілля, Краснопілля, Шостка; оцифровано 42346 фільтраційних карток оstarбайтерів та військовополонених (1941-1945 рр.), розміром 32,3 Гб
<i>Створення та розвиток довідкового апарату до документів Національного архівного фонду</i>						
4.	Удосконалення науково-довідкового апарату до фондів	Протягом кварталу	Відділ зберігання, обліку та довідкового апарату	Назаренко І.О.	Перероблення 4 рукописних описів справ на 400 од.зб. з метою забезпечення користувачам доступу до документів НАФ, полегшення пошуку необхідної інформації	Проведено удосконалення 15 описів дореволюційних фондів судів та судових приставів на 346 справ.
5.	Поповнення тематичного каталогу за документами архіву для забезпечення доступу громадян до	Протягом кварталу	Відділ зберігання, обліку та довідкового апарату	Назаренко І.О.	Перегляд 50 одиниць зберігання управлінської документації.	Роботи заплановано на жовтень 2020 року

1	2	3	4	5	6	7
	інформації				Складання 75 карток до тематичного каталогу	
<p>2. Формування Національного архівного фонду</p> <p><i>Поповнення Національного архівного фонду України документами, що мають місцеве значення, проведення експертизи цінності документів Національного архівного фонду України</i></p>						
6.	Проведення експертизи цінності документів, що зберігаються в архівних підрозділах підприємств, установ та організацій з метою поповнення Національного архівного фонду документами з історії Сумської області	Протягом кварталу	Відділ формування НАФ та діловодства	Кузьміна Н.М.	Здійснення науково-технічного опрацювання та упорядкування документів на договірних засадах: управлінської документації постійного зберігання – 200 одиниць зберігання; документів із особового складу – 75 одиниць зберігання	В установах, організаціях – джерелах комплектування архіву документами НАФ працівниками архіву впорядковано 304 справи управлінської документації, 126 справ з кадрових питань (особового складу).
7.	Проведення засідань експертно-перевірної комісії Державного архіву Сумської області	28 серпня, 18 вересня	Відділ формування НАФ та діловодства	Кузьміна Н.М.	Розгляд питань, пов'язаних з експертизою цінності документів Національного архівного фонду. Схвалення та погодження описів справ документів Національного архівного фонду	28 серпня та 18 вересня 2020 р. проведені засідання ЕПК Держархіву області з питань схвалення і погодження описів, номенклатур справ, інструкцій з діловодства, актів про вилучення для знищення документів.
<p>3. Використання документів Національного архівного фонду</p> <p><i>Інформаційне забезпечення користувачів за їх запитамі, всебічне використання документів Національного архівного фонду через виставки, читальний зал, оприлюднення відомостей, що містяться в архівних документах через засоби масової інформації</i></p>						
8.	Заходи до 30-річчя з дня	16 липня	Відділ інформації та	Гончарова І.Є.	Ознайомлення	16 липня 2020 року

1	2	3	4	5	6	7
	проголошення Декларації про державний суверенітет України		використання документів		громадян з достовірними документальними фактами з історії області і країни в цілому	на вебсайті архіву Сумської області відкрито фотодокументальну виставку. До експозиції виставки увійшли Декларація про державний суверенітет України, прийнята Верховною Радою УРСР 16 липня 1990 року, фотосвітлини про відзначення 1-ї річниці прийняття Декларації у м. Суми, матеріали про висвітлення даної події у ЗМІ
9.	Заходи до 29-ї річниці Незалежності України	23 серпня	Відділ інформації та використання документів	Гончарова І.Є.	Ознайомлення громадян з достовірними документальними фактами з історії області і країни	22 серпня 2020 року на вебсайті архіву відкрито фотодокументальну виставку, на якій експонуються історичні документи про тернистий шлях боротьби українців за право на самовизначення та незалежність України із фондів та колекцій Держархіву Сумської області та зібрань Національ-

1	2	3	4	5	6	7
						ного архівного фонду України
10.	Заходи до Дня пам'яті захисників України, які загинули у боротьбі за незалежність, суверенітет і територіальну цілісність України	Позапланово	Відділ інформації та використання документів	Гончарова І.Є.	Ознайомлення громадян з достовірними документальними фактами з історії області і країни	28 серпня 2020 року на вебсайті архіву розміщена фотодокументальна виставка. В експозиції представлені фотодокументи 2014 – 2017 років, які розповідають про тих, на чий плечах тримається наша державність і незалежність, хто ціною власного життя оберігає наше мирне сьогодення і наше щасливе майбутнє. Виставка підготовлена за матеріалами Державного архіву області, фотодокументами з колекцій сумських активістів, волонтерів, учасників антитерористичної операції на сході України
11.	Заходи до Дня партизанської слави	Позапланово	Відділ інформації та використання документів	Гончарова І.Є.	Ознайомлення громадян з достовірними	22 вересня 2020 року на вебсайті Державного архіву

1	2	3	4	5	6	7
					документальними фактами з історії області і країни	Сумської області розміщена фотодокументальна виставка «Нескорені. 1941-1945». В експозиції представлені фотографії, що ілюструють діяльність партизанських загонів Сумщини, бойові звершення та побут партизан.
12.	Інформаційне забезпечення громадян за їх запитам	Протягом кварталу	Відділ інформації та використання документів	Гончарова І.Є.	Забезпечення законних прав та інтересів громадян: виконання 875 довідок соціально-правового характеру та майнових довідок, 50 генеалогічних, 45 тематичних довідок	За документами НАФ, що зберігаються в Державному архіві Сумської області виконано 673 запити громадян соціально-правового характеру, 69 тематичних та 60 запитів генеалогічного характеру
13.	Організація роботи користувачів з архівними документами у читальному залі Держархіву області	Протягом кварталу	Відділ інформації та використання документів	Гончарова І.Є.	Ознайомлення 210 громадян з документами з історії Сумської області	З 12 серпня 2020 року відновили роботу читальні зали архіву в умовах адаптивного карантину: користувачів – 14, які здійснили 31 відвідування
14.	Розширення доступу громадянам до документів	Протягом кварталу	Відділ організаційної, кадрової та режимно-секретної роботи	Марченко В.А.	Оцифрування та оприлюднення архівних документів	З метою організації віддаленого доступу громадян до доку-

1	2	3	4	5	6	7
	Національного архівного фонду в мережі Інтернет				на офіційному веб-сайті Держархіву області	ментів НАФ оприлюднено у рубриці «Документи онлайн» на вебсайті архіву 42346 фільтраційних карток оstarбайтерів та військовополонених (1941-1945 рр.), 35 метричних книг.
15.	Підготовка електронного варіанту 5 тому Книги Пам'яті Сумської області «Забуттю не підлягає»	Протягом кварталу	Відділ зберігання, обліку та довідкового апарату	Назаренко І.О.	Ознайомлення громадян з достовірними документальними фактами з історії області і країни в цілому, книжковою продукцією	Том 5 Книги Пам'яті Сумської області «Забуттю не підлягає» підготовлено в електронному вигляді до друку (202 арк.).
<p>4. Управління архівною справою та діловодством</p> <p><i>Здійснення організаційно-методичного керівництва та контролю за діяльністю архівних установ і служб діловодства області, надання їм методичної та практичної допомоги</i></p>						
16.	Проведення засідань колегії Державного архіву Сумської області	15 липня, 19 серпня, 17 вересня	Відділ організаційної, кадрової та режимно-секретної роботи	Марченко В.А.	Коллективне обговорення найважливіших напрямів діяльності архіву та погоджене вирішення питань, що належать до його компетенції	Проведені засідання колегії Держархіву області 10.07., 26.08., 16.09.2020, розглянуті підсумки роботи архівних установ області за I півріччя 2020 р., про роботу зі зверненнями громадян, про організацію роботи архівних відділів, здійснення внутрішнього кон-

1	2	3	4	5	6	7
						тролю, стан пожежної та охоронної безпеки приміщень архівних установ області та ін.
17.	Засідання науково-методичної ради Державного архіву Сумської області	Липень 2020 року	Відділ організаційної, кадрової та режимно-секретної роботи	Марченко В.А.	Розгляд та схвалення тематико-експозиційного плану виставки документів	На засіданні НМР погоджено тематико-експозиційні плани виставок
18.	Проведення комплексної перевірки роботи архівного відділу Конотопської районної державної адміністрації щодо виконання державної політики у сфері архівної справи та діловодства	Липень	Відділ зберігання, обліку та довідкового апарату	Назаренко І.О.	Удосконалення роботи архівних установ, покращення умов зберігання та ведення державного обліку документів Національного архівного фонду	У зв'язку з карантинном перевірка не проводилася.
19.	Проведення перевірок служб діловодства, експертних комісій та архівних підрозділів юридичних осіб – джерел формування Національного архівного фонду	Протягом кварталу	Відділ формування НАФ та діловодства	Кузьміна Н.М.	Проведення 3 комплексних, 3 тематичних перевірок з метою удосконалення організації діловодства, ведення архівної справи та покращення умов зберігання і стану збереженості документів НАФ на підприємствах, в установах, організаціях	Проведено 3 тематичні та 2 комплексні перевірки в Обласному центрі позашкільної освіти та роботи з талановитою молоддю, Управлінні охорони здоров'я Сумської ОДА, відділі промоції та туризму Сумської ОДА, Департаменті кап будівництва, Сумському державному університеті
20.	Організація та	Вересень	Відділ формування	Кузьміна Н.М.	Удосконалення	18 вересня 2020 року



1	2	3	4	5	6	7
	проведення семінару з підвищення кваліфікації працівників служб діловодства		НАФ та діловодства		ведення архівної справи та діловодства на підприємствах, в установах та організаціях	для працівників діловодних служб та архівних підрозділів обласних профспілкових організацій проведений семінар з теми «Загальні вимоги до створення управлінських документів. Складання номенклатури справ. Нормативно-методичні засади експертизи цінності документів»

Начальник відділу організаційної,  
кадрової та режимно-секретної роботи

Вікторія МАРЧЕНКО