



СУМСЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

ДЕРЖАВНИЙ АРХІВ СУМСЬКОЇ ОБЛАСТІ

НАКАЗ

15.01.2019

м. Суми

№ 8-ОД

**Про затвердження Плану заходів
запобігання та протидії корупції
в Державному архіві Сумської
області на 2019 рік**

На виконання Закону України «Про Запобігання корупції», комплексної системи заходів щодо запобігання і протидії корупції Антикорупційної програми Сумської обласної державної адміністрації на 2018-2019 роки, затвердженої розпорядженням голови Сумської обласної державної адміністрації від 27.06.2018 № 402-ОД (у редакції розпорядження голови Сумської обласної державної адміністрації від 28.12.2018 № 791-ОД), з метою неухильного виконання антикорупційного законодавства, створення ефективної системи протидії корупції в Державному архіві Сумської області, забезпечення відкритості про здійснення заходів щодо запобігання і протидії корупції

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити План заходів запобігання та протидії корупції в Державному архіві Сумської області на 2019 рік (додається).
2. Грищенко Н.І., головному спеціалісту відділу організаційної, кадрової та режимно-секретної роботи, уповноваженій особі з питань запобігання та виявлення корупції, керівникам всіх структурних підрозділів забезпечити неухильне та своєчасне виконання Плану заходів запобігання та протидії корупції в Державному архіві Сумської області на 2019 рік.
3. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Директор

Ю. ОЛІЙНИК

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Державного архіву
Сумської області

15.01.2019 № 8-ОД

**План заходів запобігання та протидії корупції в Державному архіві
Сумської області на 2019 рік**

№ п/п	Назва заходів	Термін виконання	Відповідальні за виконання
1.	Брати активну участь у реалізації державної антикорупційної політики, а саме дотримання вимог Законів України: «Про запобігання корупції», «Про державну службу», та забезпечити безумовне виконання заходів щодо запобігання корупції визначених Антикорупційною програмою Сумської обласної державної адміністрації на 2018-2019 роки та цим планом	постійно	уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції, керівництво архіву, керівники структурних підрозділів, співробітники архіву
2.	Забезпечити якісний добір і розстановку кадрів на засадах неупередженого конкурсного відбору,	постійно	керівництво, головний спеціаліст з питань управління персоналом, конкурсна комісія
3.	Вносити питання із запобігання та протидії корупції на засідання колегій Державного архіву Сумської області	раз у півріччя та за невідкладністю	уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції, секретар колегії ДАСО
4.	Забезпечити попередження осіб, які претендують на зайняття посад державної служби, про спеціальні обмеження, встановлені Законами України: «Про державну службу», «Про запобігання корупції».	постійно	уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції
5.	Забезпечити попередження осіб, які звільняються або іншим чином припиняють діяльність, пов'язану з виконанням функцій держави, про встановлені обмеження.	постійно	уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції

6.	Забезпечити отримання та використання кваліфікованих електронних довірчих послуг з метою використання сертифікованих відкритих ключів підписантами під час декларування доходів державними службовцями	січень-березень 2019 року	уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції, відповідальна особа за отримання та використання електронних довірчих послуг
7.	Забезпечити заходи щодо своєчасного електронного декларування доходів державними службовцями відповідно до Закону України «Про запобігання корупції»	до встановленого законодавством терміну	уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції, державні службовці архіву
8.	Надавати своєчасно суб'єктам звернення до Держархіву області достовірну, в повному обсязі інформацію, відповідно до Законів України :«Про інформацію», «Про доступ до публічної інформації», «Про звернення громадян», «Про запобігання корупції».	постійно	керівництво, керівники структурних підрозділів, уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції
9.	Надавати, у межах компетенції, методичну допомогу щодо застосування антикорупційного законодавства працівникам архіву	постійно	уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції
10.	Забезпечити доведення до відома співробітників архіву, інформації щодо змін в антикорупційному законодавстві	постійно	уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції
11.	Забезпечити висвітлення інформації про стан та результати роботи щодо боротьби з корупцією та попередження корупційних правопорушень на офіційному веб-сайті Держархіву Сумської області	протягом 2019 року	уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції
12.	Забезпечити невідкладну дію механізму зворотного зв'язку з громадськістю щодо повідомлень про факти корупційних правопорушень шляхом функціонування існуючої постійно діючої електронної поштової адреси, «Гарячої лінії» та скриньки для повідомлень «Стоп корупції»	постійно	Керівництво архіву, уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції
13.	Забезпечити проведення внутрішніх занять для осіб, уповноважених на виконання функцій держави із вивчення, роз'яснення та впровадження норм антикорупційного	протягом 2019 року	уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції

	законодавства та законодавства про державну службу		
14.	Забезпечити підвищення кваліфікації державних службовців з питань запобігання корупції, врегулювання конфлікту інтересів за спеціальними програмами семінарів, тренінгів	протягом 2019 року	головний спеціаліст з питань персоналу-уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції
15.	Брати участь у проведенні експертизи проектів нормативно-правових актів Держархіву області, організаційно-розпорядчих документів, з метою виявлення причин, що призводять чи можуть призвести до вчинення корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень	протягом 2019 року	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції
16.	Своєчасно подавати достовірні звіти та інформації про стан виконання законодавства України щодо запобігання корупції	у встановлені терміни, протягом року	уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції
17.	Проводити відповідні службові розслідування (перевірки) відносно осіб, уповноважених на виконання функцій держави, у випадку встановлення факту недодержання такими особами антикорупційного законодавства.	у випадку встановленого факту	керівник державної служби, уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції, комісія
18.	Організувати та провести оцінювання результатів службової діяльності державних службовців за звітний період	моніторинг Ікв, Пкв, Шкв. підсумки листопад-грудень 2019 року	уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції керівництво архіву, керівники структурних підрозділів, спеціалісти
19.	Вживати у межах повноважень заходи з виявлення та врегулювання конфлікту інтересів	постійно	керівник державної служби, керівники структурних підрозділів уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції
20.	Забезпечити ведення обліку посадових осіб Держархіву області притягнутих до	при становленні	уповноважена особа з питань запобігання та

	відповідальності за вчинення корупційних правопорушень.	таких осіб	виявлення корупції
21.	Брати участь у здійсненні процедур закупівель товарів, послуг за рахунок державних коштів з метою запобігання можливим проявам корупції, фінансовим правопорушенням та іншим зловживанням, вживати заходи з посилення фінансового контролю за використанням бюджетних коштів	постійно	тендерний комітет Державного архіву Сумської області, головний бухгалтер, уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції
22.	Здійснювати моніторинг виконання плану заходів щодо запобігання та протидії корупції, аналізувати стан та результати роботи щодо додержання законодавства	протягом 2019 року	уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції

Головний спеціаліст відділу організаційної, кадрової та режимно-секретної роботи, уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції

Н. ГРИЩЕНКО