



**СУМСЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ**

**ДЕРЖАВНИЙ АРХІВ СУМСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**НАКАЗ**

**07.05.2021**

Суми

**№ 19-ОД**

**Про організацію проведення  
колективних переговорів та  
укладення колективного договору  
на 2021-2023 роки**

Відповідно до Кодексу Законів про працю України, Законів України «Про професійні спілки, їх права та гарантії діяльності», «Про колективні договори і угоди», письмового повідомлення (лист від 07.05.2021 № 1) профспілкового комітету Державного архіву Сумської області

**НАКАЗУЮ:**

1. Утворити робочу групу для ведення переговорів щодо укладення колективного договору між адміністрацією та трудовим колективом Державного архіву Сумської області на 2021-2023 роки (далі – робоча група) та затвердити її склад (додається).

2. Робочій групі:

1) розпочати переговори щодо укладення колективного договору між адміністрацією та трудовим колективом Державного архіву Сумської області на 2021-2023 роки з 11 травня 2021 року;

2) винести на обговорення сторін підготовлений проект колективного договору до 18 травня 2021 року.

3. Провести загальні збори трудового колективу Держархіву області щодо ухвалення колективного договору до 21 травня 2021 року.

4. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

**Директор**

**Юрій ОЛІЙНИК**

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Державного архіву  
Сумської області

07 травня 2021 року № 19-ОД

**СКЛАД**  
**робочої групи для ведення переговорів щодо укладення**  
**колективного договору між адміністрацією та трудовим колективом**  
**Державного архіву Сумської області на 2021-2023 роки**

Від адміністрації:

- Назаренко І.О. - заступник директора - начальник відділу зберігання, обліку та довідкового апарату
- Шевченко Т.М. - начальник фінансово-господарського відділу – головний бухгалтер
- Марченко В.А. - начальник відділу організаційної, кадрової та режимно-секретної роботи

Від профспілки:

- Гричановська Л.М. - провідний спеціаліст відділу зберігання, обліку та довідкового апарату
- Картель О.М. - завідувач сектору ремонту та реставрації архівних документів
- Євстаф'єва О.М. - провідний архівіст відділу зберігання, обліку та довідкового апарату

Від працівників, які не є членами профспілки:

- Клюєва О.О. - головний спеціаліст відділу інформації та використання документів
- Грищенко Н.І. - головний спеціаліст відділу організаційної, кадрової та режимно-секретної роботи
- Сорокіна Л.Ф. - провідний архівіст відділу інформації та використання документів

**Начальник відділу**  
**організаційної, кадрової та**  
**режимно-секретної роботи**

**Вікторія МАРЧЕНКО**